

Wir setzen auf
nachwachsende
Ressourcen ...

Lehrlinge



samson



Bürokaufmann/-frau

Anforderung:

Interesse im Bereich neue Medien und Technologien, gute Kenntnisse in Deutsch (Rechtschreibung, Satzbau und Ausdruck), Beherrschen der Grundrechenarten, wirtschaftliches erfolgsorientiertes Denken, Freude am Umgang mit PCs, Organisationstalent, Kontaktfreudigkeit

Berufsbild:

Bürokaufleute führen alle wichtigen Büro- und Sekretariatsarbeiten, sowie verschiedene Verwaltungs- und Organisationsaufgaben durch. Sie verfügen über betriebswirtschaftliche und rechtliche Grundkenntnisse, und kennen sich im Umgang mit Computer, Internet und Office-Softwareprogrammen gut aus.

Je nach Arbeitsbereich und Aufgabenschwerpunkt sind sie entweder im Sekretariat, in der Buchhaltung, im Personalbüro, oder im Bereich Einkauf, Versand und Lagerhaltung tätig.

Abhängig von Art und Größe des Betriebes arbeiten sie im Team mit KollegInnen sowie mit MitarbeiterInnen anderer Abteilungen.

Lehrzeit:

3 Jahre

Verdienst:

In der Lehrzeit:

monatlich € 461,16
bis € 943,43 brutto

Als Fachkraft:

monatlich ab € 1.669,46 brutto

DruckvorstufentechnikerIn

Anforderung:

Gestaltungssinn, Kreativität, guter Farbensinn, Sprachsicherheit, Freude an Sprache(n), Konzentrationsfähigkeit, exakte Arbeitsweise, Freude am Arbeiten mit elektronischen Geräten und an Informatik, technisches Verständnis, Lernfreude, Teamfähigkeit

MaturantInnen werden bevorzugt

Berufsbild:

DruckvorstufentechnikerInnen führen alle Arbeiten der Druckvorstufe zur Vorbereitung des Druckes von Zeitschriften, Plakaten, Prospekten, Büchern, Formularen usw. durch.

Die Druckvorstufe umfasst die Text-, Grafik- und Bilderfassung und die Bearbeitung mit elektronischen Datenverarbeitungssystemen, die Datenspeicherung und die elektronische Bogenmontage bis zur Druckformenherstellung. Dabei werden Speichermedien und Speichersysteme verwendet sowie Kontroll- und Prüfmethode und Datenbanken eingesetzt. Bei ihrer Arbeit haben sie außerdem Kontakt zu AuftraggeberInnen und KundInnen.

Lehrzeit:

3,5 Jahre

Verdienst:

In der Lehrzeit:

monatlich € 429,79
bis € 1.375,38 brutto

Als Fachkraft:

monatlich ab € 2.115,01 brutto



Bogen- druckerIn

Anforderung:

Technisches Verständnis, Verantwortungsbewusstsein (Umgang mit teuren und komplexen Systemen), Interesse für elektronische Arbeitsmittel, gute Augen, sicheres Farbunterscheidungsvermögen, gute Beobachtungsgabe und Reaktionsfähigkeit, selbstständige und exakte Arbeitsweise, Teamfähigkeit

Berufsbild:

BogendruckerInnen bereiten alle erforderlichen Materialien (z. B. Farben, Papier) vor.

Zu den Vorbereitungsaufgaben zählen z. B. das Programmieren der Farben für die Einfüllung in die Farbbehältnisse oder Pumpsysteme, die Vorjustierung, die Erstellung von Farbskalen etc. Während des Druckvorganges überwachen sie die Maschinen. Sie prüfen und messen die Druckqualität, Passgenauigkeit, Farbwerte und Farbdosierung. Um optimale Druckergebnisse zu erzielen, dient das Original, ein Andruck oder ein Proof als Orientierungshilfe. Nach dem Druckvorgang werden die Maschinen gereinigt und gewartet und für den nächsten Druckvorgang vorbereitet.

Lehrzeit:

3,5 Jahre

Verdienst:

In der Lehrzeit:

monatlich € 429,79
bis € 1.375,38 brutto

Als Fachkraft:

monatlich ab € 2.115,01 brutto

Industrie BuchbinderIn

Anforderung:

Interesse für maschinelle Technik und Elektronik, technisches Verständnis, räumliches Vorstellungsvermögen, Genauigkeit, handwerkliches Geschick, rasche Auffassungsgabe, Flexibilität, Freude an selbständiger Arbeit, Teamfähigkeit, Organisationstalent. Industriebuchbinder arbeiten viel im Stehen, deshalb sollten sie belastbar sein.

Berufsbild:

BuchbinderInnen haben, als letztes Glied der grafischen Industrie, die Aufgabe, den vielfältigen Druckerzeugnissen das passende Kleid zu geben wie z. B. schneiden, rillen, stanzen, prägen, falzen, heften, binden und verpacken.

Merkmal ihrer Tätigkeit ist: Sie übernehmen eine Vielzahl verschiedener Arbeitsgänge und verarbeiten unterschiedlichste Materialien. Für die einzelnen Arbeitsgänge setzen sie hauptsächlich elektronisch gesteuerte Maschinen und Anlagen ein. Sie sind für ständige Qualitätssicherung und den gesamten Produktionsprozess verantwortlich. Die Pflege und Wartung der Maschinen ist ebenfalls ein Schwerpunkt der Ausbildung.

Lehrzeit:

3 Jahre

Verdienst:

In der Lehrzeit:

monatlich € 429,79
bis € 1.277,82 brutto

Als Fachkraft:

monatlich ab € 2.115,01 brutto

Samson Druck GmbH

Samson Druck hat sich von einem kleinen Unternehmen in Oberweißburg zu einem der führenden Arbeitgeber in der Region Lungau entwickelt. Gegründet wurde die Bogenoffset-Druckerei Samson Druck 1978, 10 Jahre später erfolgte der Neubau am heutigen Betriebsstandort in St. Margarethen.

Das Leistungsspektrum von Samson Druck umfasst Beratung, Druckvorstufe, Druck, Verarbeitung und Veredelung, Buchbinderei, Adressverwaltung und Mailservice und den weltweiten Versand von Druckprodukten.

Samson Druck ist für Qualität, Schnelligkeit und Zuverlässigkeit in der Ausführung komplexer Aufträge bekannt und hat in allen Produktionsbereichen modernste Technik im Einsatz.

Zu den Kunden von Samson Druck zählen neben dem heimischen Tourismus viele international renommierte Konzerne. Auf einer Produktionsfläche von über 6000 m² werden jährlich mehr als 7000 Tonnen Papier verarbeitet.

Mit knapp 120 Mitarbeitern ist Samson Druck ein wichtiger Arbeitsgeber im Lungau.

2011 wurde Samson Druck von der Wirtschaftskammer zum besten Lehrbetrieb in der Sparte „Information & Consulting“ gewählt.

„Qualität ist kein Zufall“

Jeder einzelne Mitarbeiter trägt zum Erfolg von Samson Druck, dessen Fortbestand und Weiterentwicklung bei. Bereits jetzt gehören wir zu den 5 besten Druckereien in Österreich. Wir wollen uns stetig weiterentwickeln, Verbesserungen erzielen und so zur gefragtesten Druckerei Österreichs und in Europa werden. **Und das gemeinsam als Team.**

**Schriftliche
Bewerbungen
mit Lebenslauf an:**

Samson Druck Straße 171
5581 St. Margarethen im Lungau

Telefon +43 6476 833-0
Mail office@samsondruck.at
www.samsondruck.at